

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 60**

Принято педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2017г.
Председатель ПС [подпись] /Сорокина И.А..

Согласовано Советом родителей
Протокол № 4 от 19.09.2017г.
Председатель Совета родителей
[подпись] /Гункина Н.А.

Утверждаю

Приказ № 248/1

от «19» 09 2017 г.

Директор МАОУ СОШ № 60



**Положение
о Службе психолого-педагогического
и социального сопровождения**

г.Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Учитывая результаты, достигнутые в ходе реализации Национальной стратегии действий, в интересах детей на 2012–2017 гг., и Указа Президента Российской Федерации «Объявить 2018–2027 гг. в РФ Десятилетием детства», в числе мер, направленных на обеспечение доступности и качества образования, актуальными являются меры по обеспечению:

правового регулирования оказания психологической помощи детям педагогами-психологами,

предоставления детям качественной психологической и коррекционно-педагогической помощи в образовательных организациях,

создания системы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения педагогической компетентности родителей,

психологического сопровождения развития ребенка в условиях семьи и образовательной организации.

В системе образования в МАОУ СОШ № 60 психолого-педагогическое сопровождение образования является одним из важных направлений деятельности.

Положение о Службе психолого-педагогического и социального сопровождения в системе образования в МАОУ СОШ № 60 призвано структурировать организационно-методическую основу деятельности специалистов по психолого-педагогическому сопровождению.

1.2. Служба психолого-педагогического и социального сопровождения в системе образования в МАОУ СОШ № 60 (далее – СППиСС) представляет собой систему деятельности в сфере образования, направленного на создание благоприятных условий для обучения, личностного развития, успешной социализации обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями, на оказание психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ (далее – образовательные программы), развитии и социальной адаптации.

1.3. Нормативной, правовой основой деятельности СППиСС являются международные акты, законы Российской Федерации, Указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законы Свердловской области, постановления Правительства Свердловской области в области образования и защиты прав детей, приказы и распоряжения Учредителя, устав МАОУ СОШ № 60, настоящее Положение.

1.4. СППиСС представляет собой целостную структуру, включающую в себя три взаимосвязанных уровня, на каждом из которых осуществляется административное управление, координация деятельности, методическое сопровождение:

- диагностика, планирование:

- организация сопровождения;
- анализ результатов, коррекция.

1.5. В состав СППиСС входят педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, учителя предметники, классные руководители, педагоги дополнительного образования (далее – специалисты психолого-педагогического сопровождения), зам.директора, курирующий деятельность специалистов психолого-педагогического сопровождения.

1.6. Деятельность СППиСС основана на взаимодействии специалистов психолого-педагогического сопровождения, педагогических и руководящих работников МАОУ СОШ № 60 с учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, правоохранительных органов, взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.7. Родители (законные представители) должны быть проинформированы о целях и формах организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся при организации образовательной деятельности, являющимся необходимым условием реализации образовательных программ.

1.8. Психолого-педагогическая помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей).

2. Задачи СППиСС

Основными задачами СППиСС являются следующие:

- предупреждение возникновения проблем в развитии, обучении и социализации обучающихся,
- содействие обучающимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации;
- психолого-педагогическое проектирование, экспертиза и мониторинг условий и результатов образования и развития;
- создание в сотрудничестве с педагогическими и административными работниками МАОУ СОШ № 60 развивающей, психологически безопасной здоровьесберегающей образовательной среды;
- формирование психологической культуры обучающихся, родителей, педагогических работников;
- совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов социально-психологического сопровождения с учетом современных требований;
- усиление профилактической направленности в деятельности специалистов сопровождения, как основы преодоления асоциальных явлений и их негативных последствий в образовательной среде;
- разработка, апробация и внедрение эффективных технологий психолого-педагогического сопровождения, направленных на полноценное интеллектуальное, личностное и нравственное развитие обучающихся на всех этапах воспитания и обучения, обучающихся с проблемами в развитии,

обучении, поведении, имеющих ограниченные возможности здоровья; проблемных, асоциальных, опекунских семей, усыновителей и др.;

- оказание своевременной адресной психологической помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной или экстремальной ситуации, пережившим психологическую травму, находящимся в кризисном состоянии.

3. Организация деятельности СППиСС

3.1. Психолого-педагогическое сопровождение и психолого-педагогической помощь и поддержка обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, осуществляются специалистами психолого-педагогического сопровождения МАОУ СОШ № 60.

3.2. СППиСС является структурным подразделением МАОУ СОШ № 60, обеспечивающим осуществление психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся и оказание им психолого-педагогической помощи, состав которого определяется целями и задачами образовательной организации.

Специалисты психолого-педагогического сопровождения подчиняются режиму работы, установленному в МАОУ СОШ № 60, находятся в подчинении ее директора; осуществляют свою деятельность в соответствии с Уставом, основными образовательными программами и Программой развития МАОУ СОШ № 60.

3.3. СППиСС оказывают:

- помощь педагогам, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации образовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, в том числе осуществляют психолого-педагогическое сопровождение реализации образовательных программ;

- методическую помощь классным руководителям и учителям - предметникам, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, одаренных школьников и испытывающих трудности в освоении образовательных программ, выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению;

- специализированную помощь обучающимся, нуждающимся в психолого-педагогической, логопедической и социальной помощи;

- консультационную помощь педагогическим и руководящим работникам МАОУ СОШ № 60, родителям (законным представителям) обучающихся;

- осуществляют мониторинг эффективности оказываемой специалистами, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, логопедической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- осуществляют функции психолого-педагогической комиссии школы, в том числе проведение предварительного комплексного психолого-педагогического обследования детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовку по результатам обследования детей рекомендаций по направлению их на областную ПМПК, для формирования индивидуальных программ по оказанию обучающимся психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций.

3.4. Информационно-методическое обеспечение деятельности по психолого-педагогическому сопровождению осуществляется Педагогическим советом школы:

- рекомендации по повышению квалификации педагогических и руководящих работников МАОУ СОШ № 60 по актуальным вопросам психолого-педагогического сопровождения;
- организацию и проведение конференций, форумов, семинаров, мастер-классов, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических, руководящих работников МАОУ СОШ № 60;
- рецензирование образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий используемых в организации образовательной деятельности;
- осуществление сетевого взаимодействия специалистов психолого-педагогического сопровождения;
- обобщение, систематизацию и распространение передового опыта специалистов психолого-педагогического сопровождения.

4. Основные направления деятельности по психолого-педагогическому сопровождению

4.1. Основные направления деятельности по психолого-педагогическому сопровождению включают в себя:

- психолого-педагогическое сопровождение реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, образовательных программ;
- психолого-педагогическое проектирование и экспертизу развивающей, психологически безопасной здоровьесберегающей образовательной среды МАОУ СОШ № 60;
- психологическое консультирование участников образовательных отношений;
- коррекционно-развивающую работу с обучающимися (разработка и реализация коррекционно-развивающих программ для обучающихся направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снижение уровня тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении; реализацию специалистами психолого-педагогического сопровождения психолого-педагогической

коррекции определенных недостатков в психическом развитии обучающихся, нарушений социализации и адаптации);

- психологическую диагностику обучающихся (определение психологических особенностей обучающихся, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации);

- психологическое просвещение участников образовательных отношений (создание условий для получения необходимых психолого-педагогических знаний и навыков, формирования психологической культуры);

- психолого-педагогическую профилактику (предупреждение возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии детей, возникновения явлений дезадаптации обучающихся в МАОУ СОШ № 60);

- обеспечение условий для психолого-педагогической преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности, сопровождение разработки образовательных маршрутов для творчески одаренных обучающихся, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и социальной адаптации.

4.2. Направления психолого-педагогического сопровождения, реализуемые в образовательной организации, указываются в уставе МАОУ СОШ № 60; информация доступна для родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Модели деятельности специалистов СПиСС

5.1. Под моделью деятельности понимается организационная форма работы специалистов психолого-педагогического сопровождения. Выбор модели деятельности определяется типом образовательной организации, количеством обучающихся и специалистов психолого-педагогического сопровождения, потребностями обучающихся.

5.2. В МАОУ СОШ № 60 могут быть реализованы следующие модели:

5.2.1. Модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

Психолого-педагогическое сопровождение реализуется через работу с отдельными группами обучающихся по проблематике адаптации в школе, коррекции и развитию познавательной, эмоционально-волевой сферы, подготовки к переходу на иной уровень образования, преодоления трудностей в обучении и общении со сверстниками и педагогами, проблем в поведении преимущественно в рамках психопрофилактики, психологической диагностики, коррекционно-развивающей работы и консультирования.

Работа с педагогическими и руководящими работниками МАОУ СОШ № 60, родителями (законными представителями) обучающихся реализуется преимущественно в рамках психологического просвещения и консультирования.

5.2.2. Модель комплексного психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

Модель реализуется в рамках проектирования и развития образовательной среды, разработки концепции развития МАОУ СОШ № 60 ,

мониторинга образовательных результатов в рамках психолого-педагогического сопровождения реализации образовательных программ, методического обеспечения реализации образовательных программ, экспертизы образовательной деятельности, психологической профилактики, психологического консультирования и психологического просвещения.

Предполагает работу с обучающимися, педагогическими и руководящими работниками школы, родителями (законными представителями) обучающихся; осуществляется в рамках межведомственного взаимодействия с учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, правоохранительных органов по вопросам, связанным с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья обучающихся.

5. Права и обязанности специалистов психолого-педагогического сопровождения

6.1. Право на реализацию психолого-педагогического сопровождения и оказание психолого-педагогической помощи имеют специалисты психолого-педагогического сопровождения, имеющие высшее или среднее профессиональное образования по направлениям подготовки «Педагогика и психология» (для педагогов-психологов), «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» (для социальных педагогов), в области дефектологии (для учителей-логопедов, учителей-дефектологов), и подтвердившие свою квалификацию в установленном порядке.

6.2. При организации психолого-педагогического сопровождения и оказании психологической помощи специалисты психолого-педагогического сопровождения независимы в своих решениях и выборе стратегий, руководствуются правами обучающихся, профессиональным долгом, нормативно-правовыми актами в области образования и защиты прав детей.

6.3. В своей профессиональной деятельности специалисты психолого-педагогического сопровождения имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательного процесса и возможностей образовательной организации;

- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательного процесса, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;

- отказываться от выполнения возложенных на них обязанностей при отсутствии необходимых условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей;

- обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах обучающихся.

6.4. В своей профессиональной деятельности специалисты психолого-педагогического сопровождения обязаны руководствоваться следующими этическими принципами:

6.4.1. Принцип конфиденциальности:

- лица, принимающие участие в психолого-педагогических мероприятиях, должны делать это сознательно и добровольно, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам;

- информация, полученная в процессе психолого-педагогических мероприятий, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости предоставления ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов и прав участников психолого-педагогических мероприятий;

- отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации должны быть составлены в форме, исключающей идентификацию личности лиц, принимавших участие в психолого-педагогических мероприятиях.

6.4.2. Принцип компетентности:

- специалисты психолого-педагогического сопровождения должны четко определять границы собственной компетентности, т.е. не ставить перед собой задачи, невыполнимые с точки зрения современной психологической, педагогической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей;

- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

6.4.3. Принцип ответственности: специалисты психолого-педагогического сопровождения несут ответственность:

- за обоснованность психологического заключения по результатам диагностического процесса, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;

- за правильность оформления протоколов и сохранность документации.

- в решении всех вопросов исходить из интересов обучающихся;

- за постоянное повышение своей профессиональной квалификации.

6.5. Направления деятельности и профессиональные цели, описанные в настоящем Положении, не обязывают специалистов психолого-педагогического сопровождения выполнять их в полном объеме.

Режим рабочего времени специалистов психолого-педагогического сопровождения регулируется их должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка образовательных организаций, коллективными договорами, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, графиками и планами работы, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Режим рабочего времени специалистов психолого-педагогического сопровождения регулируется с учетом:

выполнения обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

организации и проведения методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

времени, затрачиваемого непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий.

В соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации (письмо Минобрнауки Российской Федерации от 24.12.2001 № 29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога») рекомендовано следующее распределение рабочего времени педагога-психолога образовательной организации в неделю:

в пределах не менее половины недельной продолжительности рабочего времени – на выполнение индивидуальной и групповой профилактической, диагностической, консультативной, коррекционной, развивающей, учебной, просветительской работы с обучающимися; на экспертную, консультационную работу с педагогическими, руководящими работниками образовательной организации, родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей; на участие в психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательной организации;

остальное время в пределах установленной педагогу-психологу продолжительности рабочего времени приходится на подготовку к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработку, анализ и обобщение полученных результатов, заполнение отчетной документации, подготовку к экспертно-консультационной работе с педагогическими, руководящими работниками образовательной организации, родителями (законными представителями) обучающихся, организационно-методическую деятельность (повышение личной профессиональной квалификации, самообразование, супервизорство, участие в методических объединениях практических психологов, заполнение аналитической и отчетной документации и др.)

Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в образовательной организации, так и за её пределами.

График работы специалистов психолого-педагогического сопровождения обсуждается с директором МАОУ СОШ № 60 и зафиксирован договором между администрацией образовательной организации и специалистами в типовом письменном контракте.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576068

Владелец Грушцин Валерий Игоревич

Действителен с 30.05.2022 по 30.05.2023