

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 60

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
учреждения
Протокол № 50 от 12.09.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 60

 /Е.В. Шерстнева/
введено в действие приказом директора
от 13.09.2023 № 326

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронной информационно-образовательной среде

МАОУ СОШ № 60

Екатеринбург, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок функционирования и доступа к электронной информационно-образовательной среде при реализации образовательных программ в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 60 (далее – МАОУ СОШ № 60).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» от 29.05.2014 № 785.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный».

Уставом МАОУ СОШ № 60.

2. Термины, определения, сокращения

2.1. Термины и определения.

В настоящем Положении применяются термины и определения:

Электронная информационно-образовательная среда - совокупность средств информационно-коммуникационных технологий, квалификации работников, ее использующих и поддерживающих, обеспечивающая:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик,

к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Электронный информационный ресурс - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

Электронный образовательный ресурс - учебный материал (контент), представленный в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченной системой навигации по курсу и управления различными его компонентами.

Контент - информационно-значимое наполнение курса: текст, графика, мультимедиа.

Контент организуется в виде Web-страниц средствами гипертекстовой разметки.

Существенными параметрами контента являются его объем, актуальность и релевантность.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников (ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные

образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся (ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Портфолио - комплект документов, представляющий совокупность индивидуальных достижений обучающегося в различных сферах деятельности (учебная, научно-исследовательская, общественная, культурно-творческая, спортивная).

2.2. Обозначения и сокращения.

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

Краткое наименование ПОО – полное наименование ПОО;

ЕАИСУ - единая автоматизированная информационная система управления ПОО;

ЛК – личный кабинет;

СДО - система дистанционного обучения;

УИ - Управление информатизации;

ЭБ - электронная библиотека;

ЭБС - электронная библиотечная система;

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда;

ЭИР-электронный информационный ресурс;

ЭОР электронный образовательный ресурс.

3. Ответственность и полномочия

3.1. Настоящее положение принимается Общим собранием работников учреждения и утверждается директором МАОУ СОШ № 60.

3.2. Ответственность за реализацию данного Положения несет работник ответственный за информатизацию образовательного процесса.

3.3. Настоящее Положение устанавливает:

- назначение ЭИОС;
- составные части ЭИОС;
- требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению
- функционирования ЭИОС;
- требования к аутентификации пользователей в ЭИОС;
- порядок и формы доступа к ЭИОС, правила использования ЭИОС под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС;
- способы и порядок поддержки обучающихся и работников МАОУ СОШ № 60 при использовании ЭИОС;
- порядок и формы доступа к ЕАИСУ;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, фиксацию и

индивидуальный учет результатов освоения обучающимися в ЭИОС;

- порядок и формы доступа к электронным информационным ресурсам, в официальную группу ВКонтакте;

- порядок и формы доступа к личному кабинету обучающегося;

- порядок и форма доступа к электронной библиотечной системе;

- порядок и форма доступа к электронному портфолио обучающегося.

3.4. Настоящее Положение является обязательным для всех обучающихся и работников МАОУ СОШ № 60, являющихся пользователями ЭОИС и имеющих персональные учетные данные.

4. Назначение ЭИОС

4.1. ЭИОС МАОУ СОШ № 60 обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам,

- указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

5. Составные части ЭИОС

5.1. Электронные образовательные ресурсы:

ЕАИСУ Режим доступа:

- официальный сайт МАОУ СОШ № 60 (<https://школа60.екатеринбург.рф>). Режим доступа: работники ответственные за размещение информации на официальном сайте МАОУ СОШ № 60 получают учетные данные у руководителя образовательной организации;

- официальная группа ВКонтакте (<https://vk.com/ekb.school60>) для обучающихся и работников МАОУ СОШ № 60. Режим доступа: обучающимся предоставляется доступ в режиме прочтения, работники ответственные за размещение информации в официальной группе ВКонтакте МАОУ СОШ № 60 (Госпаблике) получают учетные данные у заместителя руководителя по воспитательной работе;

- корпоративная почта МАОУ СОШ № 60 (soch60@eduekb.ru). Режим

доступа: работники ответственные за документооборот получают учетные данные у руководителя образовательной организации;

- личный кабинет обучающегося, обеспечивающий фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы и обеспечивающий взаимодействие между участниками образовательного процесса пользователям электронной информационно-образовательной среды доступ к средствам тестирования, интерактивным дидактическим инструментам обучения (ФГИС «Моя школа»). Режим доступа: обучающиеся получают учетные данные посредством регистрации через портал Госуслуг, работникам доступ предоставляется МАОУ СОШ № 60;

- электронная библиотека ПОО, обеспечивающая доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к внутренним и внешним ЭИР. Режим доступа: обучающиеся получают учетные данные посредством регистрации через портал Госуслуг, работникам доступ предоставляется МАОУ СОШ № 60.

5.2 Электронные образовательные ресурсы:

- база электронных учебно-методических комплексов дисциплин
Режим доступа: обучающиеся получают учетные данные посредством регистрации через портал Госуслуг, работникам доступ предоставляется МАОУ СОШ № 60;

- внешние электронные образовательные ресурсы, права пользования которыми приобретаются по подписке или доступны на основе открытых лицензий. Режим доступа: обучающимся и работникам доступ предоставляется по подписке или на правах доступа на основе открытых лицензий.

6. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС

6.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС.

6.2. Все серверное оборудование должно иметь средства резервирования и восстановления данных.

6.3. Должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее двух недель.

6.4. Все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть.

6.5. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети высокоскоростной (не менее 100 Мбит/с) выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

6.6. Должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС.

6.7. Должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудио материалы, виртуальные практикумы и лаборатории).

7. Требования к аутентификации пользователей в ЭИОС

7.1. Для аутентификации обучающихся и работников в ЭИОС ПОО используется аутентификация по парольному принципу.

7.2. Обучающиеся, преподаватели и сотрудники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

8. Порядок и формы доступа к ЭОИС ПОО, правила использования ЭИОС под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭОИС

8.1. Право доступа к ЭИОС имеют все обучающиеся, педагоги и работники МАОУ СОШ № 60.

8.2. Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в ЭИОС является приказ о зачислении в МАОУ СОШ № 60.

8.3. В случае увольнения работника или отчисления обучающегося, имеющего доступ к ЭИОС, учетная запись пользователя блокируется.

9. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников ПОО при использовании ЭИОС

9.1. Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

9.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает ответственный за информатизацию в МАОУ СОШ № 60.

9.3. Учебно-методическая поддержка может быть получена по телефону, путем отправки сообщения на адрес электронной почты, на форум или в системе дистанционного обучения.

10. Порядок и формы доступа к ЕАИСУ ПГУПС

10.1. ЕАИСУ обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, фиксацию и индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ (результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного

процесса.

10.2. ЕАИСУ обеспечивает условия функционирования ЭОИС требованиям об информационной безопасности и защите данных посредством настройки параметров аутентификации пользователя и управления правами доступа пользователя к объектам ЕАИСУ, а также защиты, резервирования и копирования баз данных.

10.3. Право доступа к ЕАИСУ имеют все педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал.

10.4. Форма предоставления доступа - персональный компьютер с выходом в сеть Интернет.

10.5. Предоставление доступа к ЕАИСУ осуществляется администрацией МАОУ СОШ № 60 и(или) ответственным за информатизацию работником в МАОУ СОШ № 60.

10.6. Администрацией МАОУ СОШ № 60 и(или) ответственным за информатизацию работником в МАОУ СОШ № 60 создается учетная запись (логин и пароль) для доступа к рабочему месту работника.

10.7. Личные учетные данные (логины и пароли) направляются на адрес электронной почты соответствующего работника. Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля по электронной почте пользователем.

10.8. В случае увольнения работника, имеющего доступ к ЕАИСУ, ответственным за информатизацию работником в МАОУ СОШ № 60 производится блокирование и последующее удаление учетных данных уволенного работника.

11. Порядок фиксации хода образовательного процесса, фиксация и индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в ЭИОС

11.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ осуществляется в ЕАИСУ.

11.2. К индивидуальному учету результатов освоения обучающимися программ относятся:

- электронные журналы;
- электронные дневники;
- и другие документы.

11.3. Ввод выставленных отметок и оценок в базу данных ЕАИСУ выполняется педагогическим работником в установленные сроки.

11.4. Введенные журналы, ведомости остаются на хранении в учебной части.

12. Порядок и формы доступа к официальному сайту.

12.1. Право доступа к официальному сайту (<https://школа60>).

екатеринбург.рф) имеют все пользователи ЭОИС.

12.2. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации и обеспечения доступа к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов.

13. Порядок и формы доступа к электронным информационным ресурсам, в официальную группу ВКонтакте

13.1. Право доступа к форуму и официальной группе ВКонтакте (<https://vk.com/ekb.school60>) имеют все пользователи ЭОИС.

13.2. Форма предоставления доступа - web-интерфейс.

13.3. Для получения доступа к официальной группе ВКонтакте пользователи проходят процедуру авторизации на сайте ВКонтакте.

13.4. Порядок прохождения авторизации размещен на сайте ВКонтакте. Доступ осуществляется с момента авторизации пользователя на сайте ВКонтакте.

14. Порядок и формы доступа к личному кабинету обучающегося

14.1. Право доступа к ЛК имеют обучающиеся и работники МАОУ СОШ № 60.

14.2. Форма предоставления доступа - web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется обучающимися посредством регистрации через портал Госуслуг, работникам доступ предоставляется МАОУ СОШ № 60.

14.3. Работа обучающихся и работников в личный кабинет осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

14.4. Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в ЛК является приказ о зачислении в МАОУ СОШ № 60.

14.5. Учетные данные для авторизованного доступа создаются на основе данных ЕАИСУ ПГУПС и предоставляются обучающимся посредством работников учебной части.

14.6. Учетные данные для доступа работников к ЛК присваивает администрация и(или) ответственное лицо за информатизацию в МАОУ СОШ № 60.

14.7. Учетные данные направляются администрацией и(или) ответственным лицом за информатизацию в МАОУ СОШ № 60 на адрес электронной почты работника.

14.8. Личный кабинет обучающегося функционирует на базе системы ФГИС «Моя школа» и обеспечивает возможность проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивает взаимодействие между

участниками образовательных отношений, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

15. Порядок и форма доступа к электронной библиотечной системе

15.1. Право доступа к ЭБС имеют все пользователи ЭИОС.

15.2. Форма предоставления доступа - web-интерфейс.

15.3. Работа обучающихся и работников в ЭБС осуществляется в режиме авторизованного доступа с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

15.4. Для получения доступа к ЭБС пользователи ЭИОС (обучающиеся и работники) получают учетные данные от администрации и(или) ответственного лица за информатизацию в МАОУ СОШ № 60.

15.5. Для получения доступа к внешним ЭБС, доступ к которым предоставляется по подписке, пользователи ЭИОС проходят процедуру персональной регистрации на странице внешней ЭБС находясь на территории действия ЭИОС, либо подключаясь к ней удаленно. В отдельных случаях возможна предварительная регистрация пользователей посредством генерации и передачи обезличенных учетных данных во внешние ЭБС с последующим автоматизированным предоставлением учетных данных пользователям ЭИОС посредством электронной почты или личного кабинета в ЭБС.

15.6. ЭБС обеспечивает доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

16. Порядок к форме доступа к электронному портфолио обучающегося

16.1. Портфолио обучающегося формируется по мере получения достижений в различных видах деятельности.

16.2. Портфолио состоит из двух групп данных: данных, формируемых на основании сведений, имеющихся в ЕАИСУ, и данных, предоставляемых обучающимися.

17. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС

17.1. Обучающиеся и работники обязаны использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

18. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС

18.1. Обучающиеся или работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС ПОО, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

18.2. Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или работников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и(или) работника.

18.3. Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и(или) самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи, угадывания паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

18.4. Обучающиеся и работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

18.5. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, в социальную сеть МАОУ СОШ № 60, в ЭБ МАОУ СОШ № 60 от своего имени обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить лицо ответственное за информатизацию в МАОУ СОШ № 60.

18.6. Обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить лицо ответственное за информатизацию в МАОУ СОШ № 60 о любом случае несанкционированного доступа и(или) о любом нарушении безопасности.

18.7. МАОУ СОШ № 60 имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить использование определенных учетных данных и(или) изъять их из обращения.

18.8. За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18.9. Базы данных ЭИОС МАОУ СОШ № 60 являются интеллектуальной собственностью МАОУ СОШ № 60. В случае нарушения авторских прав обучающиеся и работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.